Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos

Carrera 10F Este # 20-96 sur Teléfono 8170040

ACTA: SOCIALIZACIÓN CON COLABORADORES Y COLABORADORAS

FECHA: 13 de agosto del 2026

NOMBRE DEL ACTA: Lineamientos y estándares de gestión ambiental

OBJETIVO: Socializar a los colaboradores y colaboradoras los estándares y lineamientos que estructuran el componente de gestión ambiental a través de una infografía

ALCANCE: Permitir por parte de los colaboradores el reconocimiento de los aspectos importantes del componente de gestión ambiental para emplearlo de manera correcta dentro o fuera de la unidad operativa

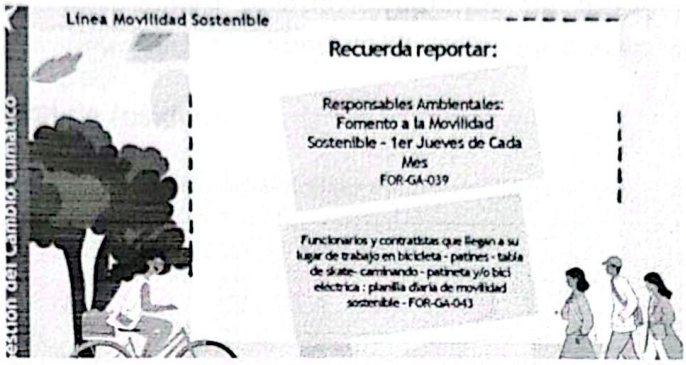
PROCEDIMIENTO: El día de hoy 13 de agosto la auxiliar pedagógica valentina Morales socializa con los colaboradores y colaboradoras (1 responsable del servicio, 1 auxiliar administrativa, 7 profesionales en Atención a la primera infancia, 3 auxiliares en atención a la primera infancia, 3 de servicios generales y 3 de manipulación de alimentos) por medio de una infografía los estándares y lineamientos que estructuran el componente de gestión ambiental en el año 2026

Para iniciar se aborda la política ambiental la cual tiene como objetivo prevenir, mitigar y minimizar a través de diversas estrategias los impactos ambientales. Para ello el componente se estructura en 6 programas, entre los cuales se encuentra:

1. La adaptación al cambio climático, donde se abordan estrategias como:



Powered by CamScanner



2. Ahorro eficiente del agua

Buenas prácticas para el uso eficiente del agua (política cero desperdicios de agua)

- Reporte de fugas (jueves de cada semana)
- Vaso propio al cepillar dientes
- Cerrar llave mientras se está enjabonando
- Captación de aguas de lluvias
- Reutilización de gua lavado de frutas y verduras
- Reutilización del agua de la lavadora
- Identificación de fugas ocultas se debe realizar(Antes de iniciar y al finalizar la jornada de servicio, los días jueves, viernes y lunes, según el calendario ambiental)

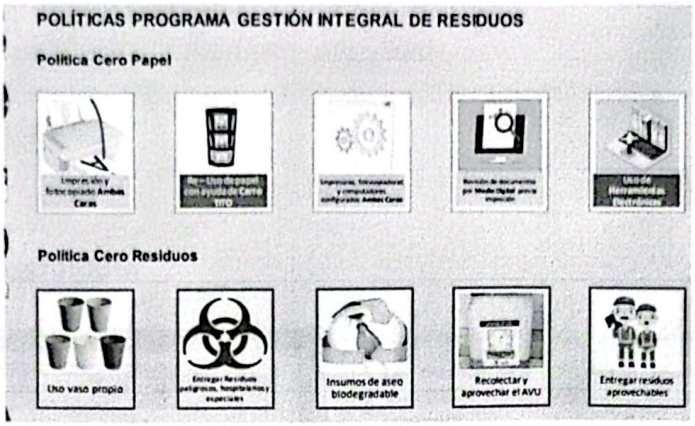
3. Ahorro eficiente de la energía



Powered by CamScanner

En este programa también se reportan los aparatos que se dejan encendidos o conectados dentro de la unidad operativa, además de realizar el reporte de aparatos eléctricos restringidos y el inventario de sistemas ahorradores lumínicos

4. Gestión Integral de residuos



Se manejan dos políticas de suma importancia, primera es la cero papel y la segunda cero residuos y adicional el instructivo de PAIPERS , AVU entre otros. En estos documentos se abordan aspectos importantes como

- Separación de residuos sólidos (bolsa blanca y negra) en puntos ecológicos y shut de basuras}. Cabe resaltar que para este proceso existen 2 fases

FASE I



FASE II

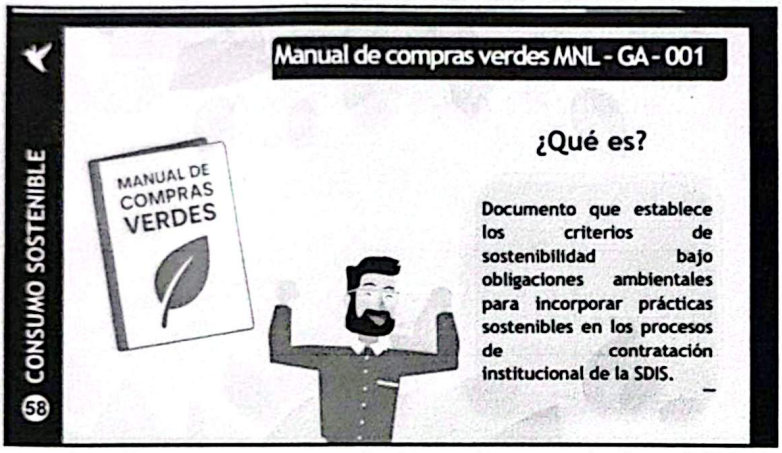


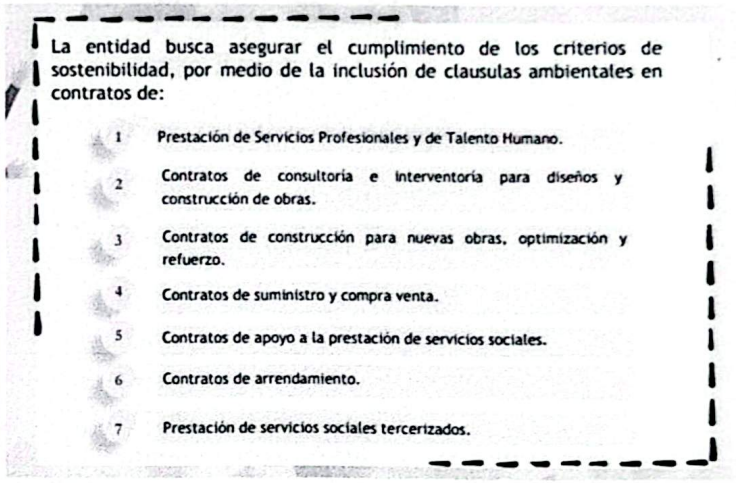
Powered by CamScanner

Actualmente se trabaja la fase II

- Ruta de recolección interna
- Cuarto de almacenamiento de residuos
- Acuerdo de corresponsabilidad
- Aprovechamiento de residuos
- Entrega de Residuos (, peligrosos, avu, etc)
- Reporte en formato 009 y 010 mensual y trimestral en el link correspondiente

5. Consumo sostenible





6. Comunicación, formación y sensibilización

El objetivo del programa es fortalecer la apropiación y cultura ambiental institucional, mediante la implementación de estrategias de comunicación, formación y/o sensibilización, a los colaboradores, usuarios y visitantes de la entidad.

Powered by CamScanner

Fundación Social Castillo San Lucas
Huellas y Talentos

Carrera 10F Este # 20-96 sur Teléfono 8170040

Es importante resaltar que dentro del componente piga también se maneja la matriz de riesgos ambientales y la matriz de aspectos e impactos ambientales, se le aclara a los colaboradores que estas dos matrices son diferentes, la matriz de Riesgos ambientales contempla los riesgos por malos manejos de los recursos dentro del jardín y la matriz de aspectos e impactos ambientales, permite identificar y evaluar los impactos ambientales que se general al medio ambiente teniendo en cuenta las actividades desarrolladas dentro de la unidad operativa

ELABORADO POR:

Valentina M
Valentina Morales

Auxiliar en atención a la primera infancia

Arelis Saenz
Arelis Sáenz

Responsable del servicio

Powered by CamScanner

Fundación Social Castillo San Lucas
Hogares y Talentos

Carrera 101ª Calle # 20-96 sur Teléfono 8170040

ACTIVIDAD: Socialización Lineamientos y estándares Cadena ambiental
FECHA: 13-02-2026
RESPONSABLE Valentina H

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Arelis Saenz.	Responsable Servicio	Arelis Saenz
Argy Carolina Cortes A	Profesional en atención a la Primera infancia	Argy Cortes
Patricia Rodriguez	Profesional atención primera infancia	Patricia
Ivon Jimenez Padilla	Profesional en atención a la primera infancia	
Angelica Gonzalez Torres	Profesional en atencion primera infancia	Angelica G
Yamile Rodelo Hilario	Profesional en Atención Primera	Yamile Rodelo H
Carlos Hernandez	Profesional en atencion a la primera infancia	Carlos h
Magda Lorena Moreno R	Profesional en atencion a la primera infancia	Magda Lorena Moreno R
MARTHA MAGARETH C	AUX. ADMINISTRATIVA	MARTHA MAGARETH
Ana fernanda Cabrera	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Ana Cabrera
Laura Rodriguez	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Laura Rodriguez
Ingrid Ramos	S Generales	Ingrid R
Amanda m.c	S Generales	Amanda m.c.
Jehanny Pardo	S Generales	Jehanny Pardo
Fabian hernandez	manipulador de alimentos	Fabian h.
Jenny Bello	manipulador alimentos	Jenny Bello

Powered by CamScanner